

شماره: ۲۳، ۱۱۱۴

تاریخ: ۱۴۰۴/۵/۱۹



جمهوری اسلامی ایران



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیوست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

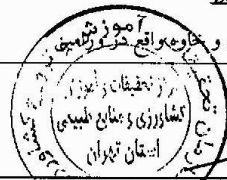
بسمه تعالی

فرم قرارداد واگذاری فعالیت‌های خدمات تحقیقات کشاورزی و عمومی
(موضوع تصویبنامه شماره ۳۸۳۲۶ / ت ۲۷۵۰۵ هـ مورخ ۱۳۸۱/۹/۵ هیأت وزیران)

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ع - ۱۳۰ (۸۲-۶) سازمان مدیریت برنامه‌ریزی کشور

۱- نام دستگاه: (کارفرما): مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران	
۲- نام نماینده دستگاه: آقای دکتر محسن سیل‌سپور	۳- سمت نماینده دستگاه: رئیس مرکز
۴- نام پیمانکار: شرکت کیمیا سبز سمین شماره ثبت شرکت: ۵۷۰۵۸۴ تاریخ ثبت شرکت: ۱۳۹۹/۱۰/۱۶ صاحب امضا مجاز به موجب روزنامه رسمی شماره ۲۲۰۸۵ مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۱۸	۵- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت پیمانکار: شماره: ۱۱۵۴۹۰۹۱۱۹۲۰۳ تاریخ: ۱۴۰۲/۱۲/۲۳ توسط: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
۶- نام نماینده پیمانکار: بنیامین بیگدلی	۷- سمت نماینده پیمانکار: رئیس هیئت مدیره
۸- شماره و تاریخ صورت جلسه تشریفات مناقصه: شماره: طبق صورت جلسه شماره ۱۱۱۴۳/۲۱۱ مورخ ۱۴۰۴/۰۵/۰۵ سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی * دلایل ترک مناقصه:	
۹- موضوع قرارداد: واگذاری امور خدمات تحقیقات کشاورزی و عمومی از قبیل: انجام خدمات نظافت، سرویس دهی آبدارخانه‌ها، پشتیبانی اداری، جابجایی لوازم اداری، حمل اثاثیه، امور نگهداری و ترمیم فضای سبز، درختکاری، گلکاری، باغبانی، همکاری با نقلیه و سایر می‌باشد و علاوه بر این نگهداری از تأسیسات و تجهیزات و اموال موجود در محوطه و ساختمان‌های واقع در بند ۵-۹ از ماده ۹ قرارداد می‌باشد.	
۹-۱- نوع کار: خدماتی و پشتیبانی	۹-۲- واحد کار: مترمربع حجمی
۹-۳- حجم کار: ۲۱۳۰۰۰ مترمربع ماهانه	۹-۴- کیفیت کار: بر اساس پیوست‌های قرارداد (۱ و ۲) که به رویت و تایید پیمانکار رسیده و پیمانکار آن را امضا نموده و جزء لاینفک قرارداد می‌باشد.
۹-۵- نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد: الف) ستاد مرکز واقع در ورامین ب) ایستگاه تحقیقات کشاورزی خنجیر واقع در پارک ملی خنجیر ج) پایگاه تحقیقاتی آبخوانداری چنداب واقع در پاکدشت د) ایستگاه تحقیقات کشاورزی مرکزی واقع در ورامین و) معاونت آموزش واقع در تهران - پل حافظ ه) ایستگاه تحقیقات کشاورزی یوسف آباد و خواص واقع در شهر ورامین	

شماره ثبت: ۵۷۰۵۸۴



آدرس: ورامین - بلوار شهید قدوسی - مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۱۶۷۲۸-۳۳۷۱۶

تلفن: ۴-۳۶۲۴۴۲۸۳-۰۲۱ دورنگار: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۰۲۶

Email: Tehran@areo.ir

URL: http://Tehran.areo.ir

شماره: ۲۴، ۲۱۱۴

تاریخ: ۱۴۰۴/۵/۱۹



جمهوری اسلامی ایران



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

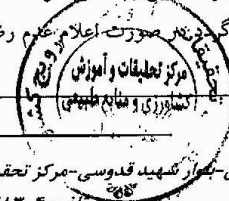
پیوست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

بسمه تعالی

<p>۱۰- مدت انجام قرارداد: به مدت یک سال (۱۲ ماه هجری شمسی) تاریخ شروع: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱ تاریخ خاتمه: ۱۴۰۵/۰۳/۳۱</p>
<p>۱۱- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت: ۱-۱ ارزش هر واحد ۴۱۳۸۵ ریال ماهانه ۱-۲ کل مبلغ اولیه قرارداد: ۱۰۵/۷۸۰/۴۹۸/۳۰۵ ریال سالانه معادل (حروفی یکصد و پنج میلیارد و هفتصد و هشتاد میلیون و چهارصد و نود و هشت هزار و سیصد و پنج ریال) می باشد که ماهیانه بر اساس صورت وضعیت تحویلی توسط پیمانکار به نماینده کارفرما، پس از تأیید کارفرما و کسر کسور قانونی از سوی امور مالی قابل پرداخت به پیمانکار خواهد بود. نیمه ۱- مالیات ارزش افزوده در صورت ارائه گواهی عضویت معتبر از مراجع ذیصلاح فقط به ضریب بالاسری (سود پیمانکار) مواد و مصالح مصرفی و هزینه لباس پرسنل از سوی کارفرما پس از تأمین اعتبار پرداخت خواهد شد. نیمه ۲- هر گونه افزایش مجدد در حقوق و دستمزد کارگران موضوع این قرارداد برابر مصوبه شورای عالی کار در سال ۱۴۰۵ به عهده پیمانکار می باشد. نیمه ۳- در صورت عدم پرداخت به موقع حقوق و مزایای پرسنل (حداکثر تا پنجم هر ماه) پیمانکار مشمول جریمه موضوع بند یک از ماده ۱۵ قرارداد خواهد شد. نیمه ۴- چنانچه از طرف کارفرما در پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار خللی بوجود آید، پیمانکار میبایست از نظر مالی توانایی اداره شرکت متبوع خود و پرداخت هزینه های این قرارداد را تا ۲ ماه داشته باشد و اسناد تمکن مالی خود را به امور مالی ارایه نماید. بنابراین پیمانکار متعهد می گردد در صورت تاخیر در پرداخت صورت وضعیت ارائه شده به کارفرما به مدت ۲ ماه حقوق کارکنان موضوع قرارداد را پرداخت نماید.</p>
<p>۱۲- شرح وظایف و تعهدات کارفرما: ۱-۱۲ کارفرما یک نفر را به عنوان ناظر (اداره خدمات فنی و پشتیبانی) جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتبا به پیمانکار یا نماینده تعیین شده از طرف ایشان معرفی می نماید. ۲-۱۲ کارفرما موظف است پس از دریافت گزارش و تایید نماینده کارفرما هزینه های انجام خدمات را طبق قرارداد برابر ماده ۱۱ و تبصره های آن از محل اعتبارات تخصیص یافته پرداخت نماید. ۳-۱۲ کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات و موضوع قرارداد در اختیار پیمانکار قرار دهد.</p>
<p>۱۳- شرح وظایف و تعهدات پیمانکار: ۱-۱۳ پیمانکار یک نفر را به عنوان نماینده خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتبا به کارفرما معرفی می نماید. ۲-۱۳ پیمانکار مسئول تأمین پوشش بیمه های لازم (حوادث، مسئولیت و ...) بوده و مسئولیت هر گونه حوادثی که ممکن است برای پرسنل خود اتفاق بیافتد از قبیل: سقوط و غیره و اثرات ناشی از آن را عهده دار است و موظف است وسایل ایمنی و حفاظتی و آموزشهای لازم را تهیه و در اختیار آنان قرار دهد و کارفرما در این رابطه هیچگونه مسئولیتی ندارد. ۳-۱۳ پیمانکار متعهد می گردد در صورت اعلام عدم رضایت کارفرما از هر یک از نیروهای موضوع قرارداد سریعاً نسبت به جایگزینی نیروی مناسب اقدام نماید.</p>

شماره ثبت: ۵۷۰۸۲۴
شماره شناسنامه: ۱۶۲۳۸



آدرس: نورآمین - تهران - شهید قدوسی - مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۱۶۲۳۸
تلفن: ۰۲۱-۳۶۲۴۲۸۳-۴ دورنگار: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۰۲۶

Email: Tehran@areo.ir

URL: http://Tehran.areo.ir

شماره: ۲۱۱۴/۲۴

تاریخ: ۱۴۰۴/۵/۱۹



جمهوری اسلامی ایران



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیوست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

بسمه تعالی

- ۱۳-۴- پیمانکار متعهد می‌گردد نیروی انسانی واجد شرایط (دارای صلاحیت اخلاقی و حرفه‌ای) مورد تایید کارفرما را جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.
- ۱۳-۵- پیمانکار متعهد می‌گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تایید کارفرما می‌رساند انجام دهد.
- ۱۳-۶- پیمانکار اقرار و تعهد می‌نماید مقررات قانون کار و قانون تامین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد، تعیین مزد، حقوق و بیمه کارگران را رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات‌های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد. لذا کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۱۳-۷- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.
- ۱۳-۸- هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار از جمله تغییر صاحبان امضای مجاز، تغییر نشانی و... می‌بایستی ظرف مدت ۵ روز کتبا به کارفرما اعلام گردد.
- ۱۳-۹- در صورت فسخ یا اتمام قرارداد مسئولیت حقوق و مزایای پرسنل شرکت و تسویه حساب قانونی به عهده پیمانکار می‌باشد.
- ۱۳-۱۰- پیمانکار متعهد می‌گردد برای نیروی انسانی خود که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت و نیز برگه عدم سوء پیشینه اخذ و به کارفرما ارائه نماید و با رعایت ماده ۹۰ قانون تامین اجتماعی نسبت به بکارگیری نیروهای کار اقدام نماید.
- ۱۳-۱۱- پیمانکار متعهد می‌گردد آموزش‌های تخصصی و حرفه‌ای لازم را به کارکنان خود جهت واگذاری کار ارائه نماید.
- ۱۳-۱۲- ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.
- ۱۳-۱۳- پیمانکار موظف به رعایت نظام‌های جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی می‌باشد.
- ۱۳-۱۴- کارگران و پرسنل بکارگمارده شده توسط پیمانکار هیچگونه رابطه پرسنلی و استخدامی و کارگری و کارفرمایی با کارفرما ندارند.
- ۱۳-۱۵- استقرار پرسنل پیمانکار در هر حوزه با معرفی به ناظر کارفرما مرکز و تایید دفتر حراست کارفرما صورت می‌پذیرد و هرگونه جابجایی نیز بدین ترتیب خواهد بود.
- ۱۳-۱۶- پیمانکار حق استفاده از نیروها در موارد خارج از موضوع قرارداد را نداشته و متعهد می‌شود تقسیم نیروها را با نظر ناظر کارفرما انجام دهد.
- ۱۳-۱۷- پیمانکار مکلف است در پایان هر ماه و پس از پرداخت حقوق نسبت به ارائه فیش حقوق پرسنل شرکت به کارفرما اقدام نماید.
- ۱۳-۱۸- پیمانکار متعهد می‌گردد در خارج از وقت اداری با توجه به درخواست ناظر نسبت به ارسال نیروهای خود برای انجام موضوع قرارداد اقدام نماید.
- ۱۳-۱۹- پیمانکار موظف است در صورت عدم حضور هر یک از پرسنل شرکت به علت مرخصی استحقاقی، جایگزین مناسب معرفی نموده و یا به ازای هر روز مرخصی استحقاقی معادل یک روز مزد از صورت وضعیت ارسالی کسر می‌گردد.
- ۱۳-۲۰- پیمانکار در پایان هر ماه مکلف است ظرف مدت سه روز صورت وضعیت کارکرد ماه قبل، لیست حقوق دریافتی پرسنل پیمانکار و واریزی بیمه پرسنل را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده به ناظر کارفرما جهت بررسی و تایید ارائه نماید.
- ۱۳-۲۱- پیمانکار مجاز به استفاده از کارکنان و کارگران تبعه غیر ایرانی نخواهد بود و در ابتدای قرارداد و همچنین در هنگام تعویض پرسنل و کارگران بایستی کارت بهداشت و پیشینه برای پرسنل و کارگران جدید شاغل اخذ و به کارفرما ارائه نماید.
- ۱۳-۲۲- چنانچه عملکرد هر یک از عوامل پرسنل پیمانکار مورد رضایت کارفرما قرار نگیرد پیمانکار موظف است ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از دریافت ابلاغ کتبی کارفرما، وی را بویکتاری و بکارگیری را معرفی و جایگزین نماید.

شماره ثبت: ۰۷۰۸۷۲۴
۱۳۷۳۸-۱۳۷۳۸-۱۳۷۳۸

آدرس: ورامین-بوار قدوسی-مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۰۲۶

تلفن: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۲۸۳-۴ دورنگار: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۰۲۶

Email: Tehran@areo.ir

URL: http://Tehran.areo.ir

شماره: ۲۴، ۲۱۴

تاریخ: ۱۹/۵/۱۴۰۴



جمهوری اسلامی ایران



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیوست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

بسمه تعالی

۱۳-۲۳ - پیمانکار متعهد به رعایت مقررات ایمنی و حفاظتی بر مبنای قانون کار و آئین نامه‌های مربوطه و سایر قوانین و مقررات جاری می‌باشد و مسئولیت جبران خسارات و صدمات جانی و مالی که بوسیله او یا عوامل و کارگران وی به تاسیسات و وسایل کارفرما یا کارکنان و پرسنل کارفرما وارد می‌شود خواهد بود مفاد این بند رافع مسئولیت کیفری و حقوقی پیمانکار در موارد مذکور و یا سایر موارد نمی‌باشد.

۱۳-۲۴ - پیمانکار موظف است همکاری لازم جهت عضویت کلیه پرسنل در بیمه تکمیلی مرکز را انجام داده و کلیه امور، شامل کسر از حقوق پرسنل و پرداخت به بیمه تکمیلی را در هر صورت وضعیت بصورت ماهانه اجرا نماید.

۱۳-۲۵ - پیمانکار تعهد می‌نماید یک نسخه از قرارداد را که فی مابین مشارالیه و پرسنل پیمانکار از قبیل: ماهانه و سالانه منعقد می‌گردد را به پرسنل پیمانکار تسلیم نماید.

۱۳-۲۶ - پیمانکار تعهد می‌نماید کلیه حقوق پرسنل پیمانکار اعم از سنوات (معادل دستمزد روزانه در هر سال (یک ماه) و عیدی (معادل دو (۶۰ روز) یا سه برابر (۹۰ روز) حداقل دستمزد روزانه) و مرخصی (۹ روز) را در پایان هر سال محاسبه و به طور کامل با پرسنل پیمانکار تسویه و پرداخت نماید.

۱۳-۲۷ - پیمانکار موظف است طبق نظر ناظر (اداره خدمات فنی و پشتیبانی) که ظرف یک هفته از امضای قرارداد کتباً ابلاغ خواهد شد اقدام نماید.

۱۴- ناظر قرارداد:

۱۴-۱ - کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تائید بالاترین مقام دستگاه رسیده است به عنوان ناظر به پیمانکار معرفی نماید.

۱۴-۲ - کلیه پرداخت‌ها به پیمانکار با تائید ناظر یا ناظرین صورت می‌گیرد.

۱۴-۳ - نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

۱۴-۴ - ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می‌شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

۱۴-۵ - ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه‌های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش‌بینی و اعمال نماید.

۱۴-۶ - ناظر این قرارداد از طرف کارفرما اداره خدمات فنی و پشتیبانی می‌باشد.

۱۴-۷ - ناظر می‌بایست تمامی فرآیند قرارداد را مطابق با مفاد مندرج و با مستندات ارایه شده طرفین در ضمیمه قرارداد منطبق با برنامه تنظیم شده مطابقت، بررسی و مورد ارزیابی قرار دهد.

۱۴-۸ - ناظر موظف و ملزم به دریافت گزارشات ماهانه، موضوعی از تمامی مراحل قرارداد است.

۱۴-۹ - ناظر گزارش هر مرحله را به دقت بررسی می‌نماید و در صورتی که ایراد یا اصلاحی لازم ببیند به طرفین قرارداد جهت اصلاح اعلام می‌نماید. پیمانکار حداکثر ظرف مدت یک هفته می‌بایست نسبت به اعمال نظرات ناظر اقدام نماید.

ماده ۱۵- تضمین حسن انجام تعهدات:

۱۵-۱ - پیمانکار متعهد می‌گردد ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد را به صورت ضمانت‌نامه بانکی جهت ضمانت انجام تعهدات و اجرای کلیه تکالیف قانونی نزد کارفرما قرار داده و کارفرما حق توقیف این مبلغ را در صورت تخلف پیمانکار از اجرای هر یک از مواد، مقررات و مندرجات قرارداد و یا بروز هرگونه خسارت به تشخیص خود محفوظ می‌داند.

امضاء پیمانکار
شماره ثبت: ۵۷۸۸۳۳



آدرس: ورامین-بهار، شهیددوس، مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۱۶۷۳۸-۲۳۷۱۶

تلفن: ۴-۳۶۲۴۲۸۳-۲۱-۰۲۱ دورنگار: ۲۶-۳۶۲۴۴۰۲۱-۰۲۱

Email: Tehran@areo.ir

URL: http://Tehran.areo.ir

شماره: ۲۱۱۴، ۲۴

تاریخ: ۱۴۰۴/۵/۱۹



جمهوری اسلامی ایران



مراکز تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیوست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

بسمه تعالی

<p>۱۵-۲- کارفرما موظف است تا مبلغ ۵٪ از هر صورت وضعیت را به عنوان علی الحساب بیمه تامین اجتماعی و ۱۰٪ به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر نماید. سپرده بیمه و حسن انجام کار مکسوره پس از ارائه مفصاحساب بیمه قابل استرداد به پیمانکار می باشد.</p> <p>تبصره- در صورت بروز خسارت کارفرما هزینه های خسارت وارده را از تضامین پیمانکار کسر می نماید و اگر وجه سپرده کمتر از میزان خسارت وارده باشد پیمانکار ملزم به تامین وجه مزبور می باشد و در غیر این صورت کارفرما حق هرگونه اقدام قانونی را برای اخذ خسارت از پیمانکار خواهد داشت.</p>
<p>ماده ۱۶- شرایط عمومی قرارداد:</p> <p>۱-۱۶- کارفرما می تواند در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی (شرح دو برگ پیوست که جزء لاینفک قرارداد می باشد) را که لازم می داند به این قرارداد اضافه نماید.</p> <p>۲-۱۶- در صورت تصویب قانونی مبنی بر تبدیل وضعیت و یا انعقاد قرارداد مستقیم تمام یا بخشی از نیروهای موضوع قرارداد، این قرارداد به نسبت نیروهای تبدیل وضعیت یافته کاهش و یا فسخ می گردد و پیمانکار متعهد به تسویه حساب نهایی با نیروهای فوق الذکر تا تاریخ تبدیل وضعیت و ارائه مفصاحساب های مربوطه می باشد.</p>
<p>ماده ۱۷- مالیات، سایر کسورات قانونی:</p> <p>۱-۱۷- پرداخت هر گونه مالیات، کسورات قانونی و همچنین بیمه های تامین اجتماعی و سایر حقوق دولتی مربوط به پیمانکار و کارکنان آن به عهده پیمانکار می باشد.</p> <p>۲-۱۷- مالیات بر ارزش افزوده به عهده کارفرما بوده که با ارائه اسناد مثبته از سوی پیمانکار قابل پرداخت می باشد.</p>
<p>ماده ۱۸- موارد جریمه، خاتمه، فسخ و تعلیق قرارداد:</p> <p>۱-۱۸- در صورتیکه برای کارفرما معلوم شود که پیمانکار عوامل لازم برای انجام وظایف موضوع این قرارداد و پیوست های یک و دو را به موقع فراهم نساخته و یا دقت لازم در انجام وظایف و خدمات خود اعمال نمی نماید و یا در صورتیکه کارهای مربوطه به علت اهمال و یا تقصیر پیمانکار به تعویق افتد و یا منافع کارفرما را محفوظ ننماید و یا اینکه پیمانکار مفاد تمام یا قسمتی از این قرارداد را رعایت ننماید و یا نحوه عملکرد وی مورد رضایت کارفرما نباشد، مراتب بصورت اخطار کتبی به پیمانکار اعلام می گردد و در صورت عدم رفع اشکالات فوق الذکر (موضوع اخطار) ظرف مدت ۵ روز کارفرما مجاز خواهد بود مبلغی تا یک بیست و دوم مبلغ صورت وضعیت به علاوه خسارت وارده بدون هرگونه تشریفات قانونی از صورت وضعیت در حال اخطار پیمانکار کسر نماید.</p> <p>تبصره- در صورت اخطار بیش از ۳ مرحله، کارفرما می تواند نسبت به فسخ قرارداد اقدام و کلیه خسارات متحمل به تشخیص کارفرما از محل مطالبات پیمانکار را پرداخت نماید.</p> <p>۲-۱۸- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که پیمانکار کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می زند بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.</p> <p>۳-۱۸- در صورتیکه پیمانکار به علت بعضی از اقدامات ناصواب مربوط به حرفه خود محکومیت حقوقی و جزایی پیدا کرده و یا اعلام ورشکستگی نماید کارفرما حق خواهد داشت بدون نیاز به اعلام تشریفات خاصی این قرارداد را بدون اخطار کتبی فوراً فسخ نماید. در صورت فسخ قرارداد کارفرما حق دارد به منظور جبران خسارت وارده طی ماده ۱۳ عمل نماید.</p> <p>۴-۱۸- کارفرما حق خواهد داشت که در شرایط اضطراری، فعالیتهای قرارداد را با اعلام کتبی فوراً فسخ نماید. در صورت فسخ قرارداد</p>

شماره ثبت: ۵۷۴
 شماره ثبت: ۱۶۶۶۸
 صندوق پستی: ۱۶۶۶۸



آدرس: نورآمین - بلوار شهید بهشتی - مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۱۶۶۶۸
 تلفن: ۴-۲۶۲۴۴۲۸۳-۲۱ | دورنگار: ۲۶-۲۶۲۴۴۰۲۱-۲۱

Email :Tehran @ areo .ir

URL: http://Tehran. areo .ir

شماره: ۲۱۱۴/۲۴

تاریخ: ۱۴۰۴/۵/۱۹



جمهوری اسلامی ایران



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیوست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

بسمه تعالی

۱۸-۵- ترک محل یا تعطیلی فعالیت موضوع قرارداد به مدت بیش از دو روز بدون اجازه کارفرما باعث فسخ قرارداد توسط کارفرما خواهد شد که در صورت بروز خسارت از محل تضمینات مأخوذه جبران خواهد شد.

ماده ۱۹- افزایش یا کاهش مقادیر کار:

کارفرما می تواند در مدت اجرای این قرارداد و در حین انجام کار در صورت ضرورت با هماهنگی قبلی حجم خدمات و وظایف مندرج در موضوع قرارداد را به میزان ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد. کارفرما تغییرات یاد شده را به هر روش ممکن به پیمانکار اطلاع خواهد داد و پیمانکار موظف به رعایت و قبول این تغییرات می باشد و همچنین پیمانکار بایستی این تغییرات را به کلیه شرایط حاکم بر قرارداد تسری دهد. بدیهی است مبلغ کل قرارداد نیز به همان تناسب افزایش یا کاهش خواهد یافت.

ماده ۲۰- منع مداخله در معاملات دولتی:

پیمانکار متعهد گردید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان در معاملات دولتی مصوب ۲۹ دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد و در صورتی که محرز شود که پیمانکار با علم و اطلاع، بستگی و ارتباط خود و یا شرکاء را در موقع تنظیم قرارداد و انجام معامله اظهار نموده است، معامله مزبور باطل بوده و متخلف شخصاً و در صورت تعدد، متضامناً مسئول پرداخت خسارات ناشی از آن معامله و ابطال آن می باشد و در صورت اثبات خلاف این بند، کلیه مسئولیتها و جبران خسارات برعهده پیمانکار می باشد.

ماده ۲۱- مسئولیت جبران خسارت:

در صورت مشاهده هرگونه قصور و کمبود غیر مجاز کارکنان مورد نیاز قرارداد که بدون اطلاع و مجوز قبلی کارفرما صورت گرفته باشد، کارفرما می تواند خسارت متعلقه را از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

ماده ۲۲- مکاتبات و ابلاغیه:

کلیه مکاتبات و هرگونه اعلام کتبی از سوی هر یک از طرفین، به طرف دیگر که مرتبط با موضوع این قرارداد باشد به آدرس های زیر ارسال می گردد و هرگونه ابلاغ و یا اخطار به نشانی های فوق قانونی بوده و در صورت تغییر آدرس طرفین مکلفند آن را کتباً ظرف مدت یک هفته به طرف مقابل ابلاغ نمایند در غیر این صورت کلیه مکاتبات به نشانی های فوق ابلاغ شده تلقی می گردد.

۱-۲۲- نشانی کارفرما:

نشانی: ورامین، بلوار شهید قدوسی- مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران تلفن: ۰۲۱-۳۶۲۷۸۴۴۴

۲-۲۲- نشانی پیمانکار: تهران، شهری، خیابان فدائیان اسلام، خیابان امیری، بن بست بدیعی، پلاک ۱. تلفن: ۰۲۱۳۶۸۶۸۰۳

همراه: ۰۹۱۲۳۱۴۴۳۲

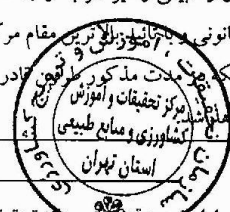
ماده ۲۳- حل اختلاف:

در صورت بروز هرگونه اختلاف درباره تفسیر یا اجرای موضوع قرارداد، موضوع از طریق مذاکره بین طرفین حل و فصل می گردد و در صورت عدم حصول نتیجه، طرفین با مراجعه به مراجع ذیصلاح نسبت به حل اختلاف اقدام خواهند نمود.

ماده ۲۴- شرایط فورس ماژور:

در هنگام بروز حوادث قهری و طبیعی و غیر مترقبه از جمله (جنگ، آتش سوزی، زلزله، سیل و طوفان و...) که باعث اختلال جدی در کار گردد قرارداد پس از طی مراحل قانونی و بابت تعلیق درآمده و مدت زمان تاخیر در اجرای قرارداد، به مدت قرارداد اضافه خواهد شد در صورتیکه در صورتیکه در مدت مذکور طرفین قادر به انجام تعهدات نباشند با توافق طرفین قرارداد فسخ خواهد شد. در این حالت هرگونه خسارتی متوجه طرفین نخواهد بود.

کسر کپی است
شماره ثبت: ۵۷۰۸۷۶۴



آدرس: ورامین-بلوار شهید قدوسی- مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۳۳۷۱۶-۱۶۷۳۸

تلفن: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۲۸۳-۴ دورنگار: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۰۲۶

Email: Tehran@areo.ir

URL: http://Tehran.areo.ir

شماره: ۲۴، ۲۱۴
تاریخ:

۱۴۰۴/۵/۱۹



جمهوری اسلامی ایران

بسمه تعالی



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

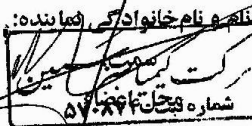
پست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

ماده ۲۵- نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۲۵ ماده و ۵ نسخه و دو پیوست (جهت: طرف قرارداد دستگاه (کارفرما) وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استانها و سایر موارد مورد نیاز) تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم‌الاجرا خواهد بود و هیچ گونه تغییری در مواد آن داده نخواهد شد مگر با رضایت و توافق کتبی طرفین و تنظیم الحاقیه یا منم قرارداد. پیمانکار به دقت و با علم و آگاهی کامل قرارداد را مطالعه، قبول و سپس نسبت به امضا تمامی صفحات اقدام و هیچ ادعایی مبنی بر عدم مطالعه یا عدم آگاهی نسبت به مفاد قرارداد در هیچ یک از محاکم قضایی و اداری از سوی پیمانکار پذیرفته نخواهد بود و تمامی صفحات مهور به مهر مرکز تحقیقات و در صفحه آخر رئیس محترم مرکز آن را امضا نموده است.
تبصره- صرفاً صفحاتی که مهور به مهر و یا امضا رئیس محترم مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران است مورد تأیید می‌باشد.

مهر و امضاء پیمانکار:

نام و نام خانوادگی نماینده:

شماره ثبت: ۵۷۰۶۶۴

مهر و امضاء کارفرما:

نام و نام خانوادگی نماینده:

محل امضاء

آدرس: نورامین-بلوار شهید قدوسی-مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۱۶۷۳۸-۳۳۷۱۶

تلفن: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۲۸۳-۶ دورنگار: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۰۲۶

Email: Tehran@areo.ir

URL: <http://Tehran.areo.ir>

شماره: ۲۴/۲۱۱۴

تاریخ: ۱۹/۵/۱۴۰۴



جمهوری اسلامی ایران



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیوست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

بسمه تعالی

پیوست قرارداد (شرایط اختصاصی موضوع بند ۴-۹)

۱- شرایط اختصاصی نیروهای پیمانکار طرف قرارداد:

- ۱-۵- کلیه نیروها بایستی در ساعات اداری با لباس فرم مشخص که با هماهنگی نماینده کارفرما تهیه و استفاده نمایند.
- ۱-۶- کلیه نیروهای پیمانکار می بایست آموزش تئوری و مقدماتی را گذرانده و مهارت کافی در امور را داشته باشند.
- ۱-۷- کلیه نیروهای پیمانکار می بایست کلیه شئون اسلامی و اخلاقی را رعایت نموده و برابر ضوابط مطروحه در این قرارداد دارای پوشش و وضع ظاهری مناسب باشند.
- ۱-۸- ساعت کار نیروهای خدماتی روزهای شنبه تا چهارشنبه در ساعات اداری بنا به تشخیص کارفرما و جمعا ۴۴ ساعت در هفته می باشد. (به جز عملیات نگهداری و سرایداری که تابع مقررات حفظ و نگهداری مرکز می باشند.)

۲- وظایف:

- ۲-۱- نیروهای پیمانکار موظف به پاسخگویی صحیح و برخورد مناسب با مراجعین و هدایت و راهنمایی آنها در انجام امور مربوطه می باشند و می بایست نسبت به حفظ حراست از اموال تحویلی و استفاده صحیح مناسب از اموال و ابزار کار اقدام نمایند.
- ۲-۲- نیروهای پیمانکار موظف به رعایت قوانین و مقررات مرکز که توسط نماینده کارفرما تعیین می شود، می باشند.
- ۲-۳- نیروهای پیمانکار مکلفند جهت استفاده از هرگونه مرخصی قبلا هماهنگی لازم را با نماینده کارفرما انجام دهند.
- ۲-۱۰- نگهداری از اماکن، اموال مرکز و طرح ها و پروژه های تحقیقاتی به نحو مطلوب
- ۲-۱۱- انجام امور محوله درخصوص امور نگهداری اماکن و طرح ها و پروژه های تحقیقاتی و رعایت کلیه اصول و مقررات مربوط به نگهداری که از طریق نماینده کارفرما تعیین و ابلاغ می شود.

۳- ناظر:

پیمانکار موظف است به منظور نظارت بر حسن انجام امور فنی طرح تحقیقاتی، امور خدماتی، آبدارخانه و نگهداری یک نماینده تعیین و معرفی نماید.

الف- امور خدمات تحقیقات کشاورزی و عمومی:

- ۱- نظافت کلیه وسایل و تجهیزات و همکاری در نمونه برداری طرح های تحقیقاتی و پروژه های کشاورزی.

شماره ثبت: ۳۳۳۳۳
کمیته پیمانکاری



آدرس: ورامین-بلوار شهید قدوسی-مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۱۶۷۳۸-۳۳۷۱۶

تلفن: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۲۸۳-۴ دورنگار: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۰۲۶

Email: Tehran@areo.ir

URL: http://Tehran.areo.ir

شماره: ۲۴ / ۲۱۱۴
تاریخ: ۱۹ / ۵ / ۱۴۰۴



جمهوری اسلامی ایران



سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی

پیوست:

مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران

بسمه تعالی

- ۲- نظافت کف و راهروها و...؛ نظافت پنجره و درها و شیشه ها و کمدها و کتابخانه ها و فایلها و...؛ نظافت دستشویی ها و ساختمانهای سالن اجتماعات و نمازخانه؛ نظافت وسایل اداری. تمیز نمودن محوطه اطراف ساختمانها با نظر ناظر کارفرما و برف رویی پشت بام و پیاده رو کلیه ساختمانهای کارفرما را در فصل زمستان انجام دهد.
- ۳- علاوه بر ساختمان ها، نظافت فضای سبز در تمام عرصه، محوطه و پارکینگ و سایر امور تعیین شده.
- ۴- تامین البسه کاری کلیه قسمتها (هر شش ماه یکدست).
- ۵- تخلیه بار و اثاثیه در انبارهای اداری کارفرما و یا نمایشگاهها و یا همایشها و یا جابجای اثاث اطاق کارمندان طبق نظر ناظر کارفرما اقدام نماید.

تبصره- در صورت تشخیص کارفرما به سهل انگاری مطابق جرائم در بند ۱ و ۲ ماده ۱۵ قرارداد از مطالبات پیمانکار کسر شده و چنانچه در اثر تخلف و یا بی توجهی خسارتی متوجه کارفرما یا پرسنل آن شود علاوه بر جریمه موظف به جبران خسارت نیز می باشد.

ب- آبدارخانه:

- ۱- پیمانکار موظف به اداره آبدارخانه های موضوع (ماده ۹ و بند ۵-۹) و سرویس دهی و پذیرایی کارمندان و مهمانان در جلسات و روزانه حداقل توزیع ۴ نوبت چای و... هیچ محدودیتی در ارائه سرویس به پرسنل کارفرما وجود ندارد.
- ۲- پیمانکار موظف به اجرای دقیق مقررات ایمنی و بهداشت می باشد و متعهد به جبران کلیه خسارتهای است.
- ۳- کلیه پیشخدمتها باید دارای کارت بهداشت مورد تایید وزارت بهداشت و درمان بوده و هر شش ماه یک بار توسط پیمانکار به کارفرما ارائه شود.

ج- نگهداری:

- ۱- نگهداری از اماکن، تاسیسات و تجهیزات و اموال ایستگاهها (ماده ۹ و بند ۵-۹) و طرح و پروژه های تحقیقات کشاورزی
- ۲- کنترل ورود و خروج افراد و اجناس.
- ۳- نیروهای نگهداری ثابت به صورت هر نفر ۴۴ ساعت در هفته می باشند.
- ۴- رعایت کلیه اصول و مقررات مربوط به نگهداری که از طریق کارفرما تعیین و اعلام می گردد.

کتابخانه
شماره ثبت: ۵۷۰۸۷۴



آدرس: نورامین-بلوار شهید قدوسی-مرکز تحقیقات کشاورزی و منابع طبیعی استان تهران، صندوق پستی: ۱۶۷۳۸-۳۳۷۱۶

تلفن: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۲۸۳-۴ دورنگار: ۰۲۱-۳۶۲۴۴۰۲۶

Email: Tehran@areo.ir

URL: <http://Tehran.areo.ir>